

## **Fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás**

Fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás **legfeljebb egy évre** kötött munkaszerződés alapján, **határozott idejű munkaviszony** keretében folytatható. A munkaviszony az ellátott és az intézmény (vagy az intézménnyel az ellátottak foglalkoztatására megállapodást kötött szervezet) között jön létre.

A **határozott időre szóló munkaviszony** időtartama – ideértve a meghosszabbított és az előző határozott időre kötött munkaszerződés megszűnésétől számított hat hónapon belül létesített újabb határozott időtartamú munkaviszony tartamát is – az öt évet nem haladhatja meg. A határozott idejű munkaviszony határozatlan idejűvé alakul, ha a munkavállaló az időtartam lejártát követően legalább egy munkanapot közvetlen vezetője tudtával tovább dolgozik.

A **határozott időre szóló munkaszerződés** általában pontos naptári időponthoz kötődik. Azonban a határozott idő év, hónap, nap szerinti megjelölése, valamint valamely esemény beálltához fűződő megnevezése (pl. tartós keresőképtelenséggel járó betegállományban lévő munkavállaló távollétének időtartamára) egyaránt elfogadott. Ha nem naptárilag határozzák meg a munkaviszony időtartamát, akkor a munkaviszony várható időtartamáról a munkavállalót a munkaszerződésben tájékoztatni kell.

A fejlesztő-felkészítő foglalkoztatásra kötött **munkaszerződés megszűnik** a határozott idő lejártával, valamint az intézményi jogviszony megszűnése esetén.

### ***Fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás keretében:***

- a 16. életévét betöltött személy foglalkoztatható,
- a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 8 órát és a heti 40 órát,
- munkaidőkeret nem alkalmazható,
- ha a munkavállaló napi munkaideje a négy és fél órát meghaladja, részére legalább 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani,
- a munkavállaló éjszakai munkára, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, ügyeletre, készenlétre nem vehető igénybe,
- és a kiküldetésre, kirendelésre, munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó szabályok nem alkalmazhatók.

### ***1. A munkaszerződés előkészítése***

#### **A munkaszerződés megkötéséhez szükséges adatok a munkavállaló részéről:**

- név,
- születési név,
- anyja neve,
- születési helye, ideje,
- adóazonosító jele,
- TAJ száma,
- lakcíme,
- egyéb ellátásról (pl. rokkantsági nyugdíj, rehabilitációs járadék) való nyilatkozat, melyek befolyásolhatják a bruttó keresetet, ha az érintett személy nem akarja elveszíteni az ellátását.

Mivel a fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás a megváltozott munkaképességű személyek, továbbá az értelmi akadályozottsággal élő emberek egyedi, egyéni munkára képzésében, felkészítésében alkalmazott szociális foglalkoztatási forma, gyakori, hogy a munkavállaló egyéb ellátásban részesül. Nagyon fontos az ezekre vonatkozó szabályok ismerete, mivel bizonyos esetekben a munkaviszony létesítése esetén az ellátásra jogosult az ellátásától eleshet.

***Egyéb ellátás lehet például:***

- a rokkantsági nyugdíj,
- a rehabilitációs járadék,
- az egészségkárosodott személyek szociális járadéka.

## **Rokkantsági nyugdíj**

2008. január elsejével jelentős változás következett be a rokkantsági nyugdíj melletti munkavégzés szabályaiban. Az új szabályok 2009. január 1.-től valamennyi rokkantsági nyugdíjban részesülőre érvényes.

A rokkantsági nyugdíjra való jogosultság keresőtevékenység folytatása miatt megszűnik, ha az 50-79 százalékos mértékű egészségkárosodást szenvedő és nem rehabilitálható – a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt el nem érő – nyugdíjas személy hat egymást követő hónapra vonatkozó (a személyi jövedelemadóval és egészségbiztosítási járulék, nyugdíjjárulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj összegével csökkentett) keresetének, jövedelmének (azaz: nettó keresetének) havi átlaga meghaladja a rokkantsági nyugdíj alapját képező havi átlagkereset összegének 90 százalékát, illetve annak a megállapítást követően a rendszeres nyugdíjemelések mértékével növelt összegét, de legalább a minimálbér összegét. Ez utóbbi esetben a nettó keresetet kell összehasonlítani a mindenkor minimálbér bruttó összegével.

A 2008. január 1-jét megelőzően megállapított rokkantsági nyugdíj vizsgálata során kizárólag a 2009. január 1-je utáni kereseteket kell figyelembe venni, így a megszüntetésre legkorábban 2009. július 1-je után kerülhet sor.

A kereseti korlátozás kizárólag az 50-79 százalékos mértékű egészségkárosodással rendelkező (III. csoportba tartozó) rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjasokra vonatkozik.

A megszűnés, illetve megszüntetés szankciója nélkül vállalhat munkát, folytathat keresőtevékenységet az a rokkantsági nyugdíjas, akinek az egészségkárosodása a 79 százalékos mértéket meghaladja, vagy betöltötte az öregségi nyugdíjkorhatárt.

## **Rehabilitációs járadék**

A rehabilitációs járadék társadalombiztosítási ellátás, amelynek célja a meghatározott idejű biztosítási jogviszonnyal (szolgálati idővel) rendelkező, jelentős egészségkárosodás miatt rehabilitációra szoruló, teljes értékű munka végzésére alkalmassá tehető személyek jövedelemarányos keresetpótlásának, átmeneti foglalkoztatásának, rehabilitációjának biztosítása az integrált munkaerőpiacon történő foglalkoztatásuk elősegítésére.

**A rehabilitációs járadék összegét 50%-kal csökkenteni kell**, ha kereső tevékenység folytatása esetén a rehabilitációs járadékban részesülő 3 egymást követő hónapra vonatkozó –

a személyi jövedelemadóval és járulékokkal csökkentett – keresetének, jövedelmének havi átlaga meghaladja a rokkantsági nyugdíj alapját képező havi átlagkereset összegének 90 százalékát, illetve annak a megállapítást követően a rendszeres nyugdíjemelések mértékével növelt összegét.

**Amennyiben a munkavégzés tartósnak bizonyul,** kereső tevékenység folytatása esetén a rehabilitációs járadékban részesülő 6 egymást követő hónapra vonatkozó járulékokkal csökkentett keresetének, jövedelmének havi átlaga meghaladja a rokkantsági nyugdíj alapját képező havi átlagkereset összegének 90 százalékát, illetve annak a megállapítást követően a rendszeres nyugdíjemelések mértékével növelt összegét, de legalább a mindenkor kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) összegét – az ellátást meg kell szüntetni.

## **Egészségkárosodott személyek rendszeres szociális járadéka**

A járadékra való jogosultság megszűnik, ha a járadékra jogosult személy keresőtevékenységet folytat és hat egymást követő hónapra vonatkozó keresetének, jövedelmének havi átlaga meghaladja a mindenkor minimálbér összegének 80%-át.

Azon személyek esetében, akiknek a rendszeres szociális járadékát 2008. január 1-jét megelőzően állapították meg, vagy aki a járadék iránti igényét 2007. december 31-ig benyújtotta, a keresőtevékenységből származó kereset, jövedelem mértéke miatti megszüntetést csak 2009. december 31-et követően kell alkalmazni.

Ezen adatok birtokában a munkaszerződés megköthető. Mivel gyakran előfordul, hogy a leendő munkavállaló elvesztette Adó-, illetve TAJ kártyáját, célszerű ezeket az adatokat még a jogviszony kezdő napját megelőzően beszerezni, hogy időben eleget tudjunk tenni bejelentési kötelezettségünknek

## **2. A munkaszerződés megkötése**

A munkaszerződésben meg kell jelölni a felek nevét, illetve megnevezését és a munkaviszony szempontjából lényeges adatait.

A feleknek a munkaszerződésben meg kell állapodniuk:

- a munkavállaló személyi alapbérében,
- munkakörében,
- illetve munkavégzési helyében.

A munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a munkáltató a munkavállalót tájékoztatja:

- az irányadó munkarendről,
- a munkabér egyéb elemeiről,
- a bérfizetés napjáról,
- a munkába lépés napjáról,
- a rendes szabadság mértékének számítási módjáról és kiadásának, illetve
- a munkáltatóra és a munkavállalóra irányadó felmondási idő megállapításának szabályairól,
- arról, hogy a munkáltató kollektív szerződés hatálya alá tartozik-e, valamint
- a munkáltatónál képviselttel rendelkező szakszervezet megnevezéséről, illetőleg arról, hogy a munkáltatónál működik-e üzemi tanács (központi üzemi tanács, üzemi megbízott).

A munkáltató ezt a tájékoztatást legkésőbb a munkaszerződés megkötésétől számított harminc napon belül írásban is köteles a munkavállaló részére átadni, de célszerű ezeket az adatokat is a munkaszerződésben rögzíteni.

A munkaviszony kezdete a munkába lépés napja. A munkába lépés napját a felek a munkaszerződésben határozzák meg. Erre vonatkozó megállapodás hiányában a munkaszerződés megkötését követő munkanapon kell a munkavállalót munkába állítani.

A munkaviszony – eltérő megállapodás hiányában – teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre.

Részmunkaidős foglalkoztatás esetén a munkaviszony alapján közvetlenül, vagy közvetve nyújtott pénzübeli vagy természetbeni munkavállalói juttatás tekintetében legalább az időarányosság elve alkalmazandó, ha a juttatásra való jogosultság a munkaidő mértékével összefügg.

A munkaviszony – eltérő megállapodás hiányában – határozatlan időtartamra jön létre. Mivel a fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás csak határozott idejű munkaviszony keretében folytatható, ezért fontos a munkaszerződésben a munkaviszony időtartamát naptárilag, vagy más alkalmas módon meghatározni. Ha a felek a munkaviszony időtartamát nem naptárilag határozták meg, a munkáltató köteles tájékoztatni a munkavállalót a munkaviszony várható időtartamáról.

### **3. Bejelentés, Foglalkoztatói igazolás**

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 16.§ (4) bekezdése alapján a munkáltató köteles elektronikus úton **bejelenteni** az általa foglalkoztatott biztosított személyi adatait:

- neve,
- születési neve,
- anyja születési neve,
- születési helye, ideje,
- állampolgárság,
- adóazonosító jelét, a biztosítási jogviszony kezdetét,
- a biztosítási jogviszony kódját (munkaviszony esetén 1101),
- a heti munkaidejét,
- a FEOR-számát,
- magán-nyugdíjpénztári tagság esetén a pénztár nevét és azonosítóját.

A biztosítás kezdetére vonatkozóan a bejelentést a biztosítási jogviszony első napját megelőzően, de legkésőbb a biztosítási jogviszony első napján, a foglalkoztatás megkezdése előtt kell teljesíteni. (A biztosítási jogviszony első napja a munkaviszony kezdetének napja.)

A bejelentési kötelezettségnek a '**T1041-es bejelentő és változás-bejelentő lap**' kitöltésével kell eleget tenni.

Amennyiben a biztosított nem rendelkezik **adóazonosító jellel**, ennek megállapítását szintén ezen a nyomtatványon **kell a munkáltatónak igényelnie**.

A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint az e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 44. § (5) bekezdése alapján a foglalkoztató legkésőbb a bejelentést követő napon, illetve a biztosított kérésére három munkanapon belül köteles a **bejelentésről igazolást** kiadni a biztosított részére, mely tartalmazza a bejelentésben közölt adatokat és a bejelentés teljesítésének időpontját.

#### 4. Bérszámfejtés

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 140/A. § (1) bekezdése alapján a munkáltató köteles nyilvántartani a munkavállalók

- rendes és rendkívüli munkaidejével, ügyeletével, készenlétével,
- szabadságának kiadásával,
- egyéb munkaidő-kedvezményével

kapcsolatos adatokat.

Erre a célra leginkább a jelenléti ív vezetése felel meg, mely a bérszámfejtés alapjául is szolgálhat.

A helyes bérszámfejtéshez a munkaszerződésben rögzített adatokon kívül további adatokra is szükség van.

##### A bérszámfejtéshez szükséges további adatok:

- magán-nyugdíjpénztári tagságról való nyilatkozat,
- nyilatkozat az adójóváírásról,
- nyilatkozat családi kedvezmény érvényesítéséről,
- nyilatkozat egyéb ellátásról,
- eltartottak (gyerekek) adatai (név, születési hely, idő, anyja neve, TAJ száma),
- gyermekek utáni szabadságról nyilatkozat.

A magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény 3. § (1) bekezdése alapján annak a természetes személynek **kötelező a magán-nyugdíjpénztári tagság**, aki Magyarországon első ízben létesít nyugdíj-biztosítási jogviszonyt, és ebben az időpontban még nem töltötte be a 35. életévét (pályakezdő).

Munkaviszony létesítése esetén a 35. életévét be nem töltött személy a jogviszony létrejöttét követő **15 napon belül köteles nyilatkozni a foglalkoztatójának** arról, hogy a kötelező pénztártagság létesítésének feltételei fennállnak-e. Ennek során a korábban fennálló biztosítási jogviszonyt igazolni kell. Amennyiben a kötelező pénztártagság feltételei fennállnak, úgy a magán-nyugdíjpénztári belépést haladéktalanul kezdeményezni kell.

Az **adójóváírást a magánszemély nyilatkozata** alapján a munkáltatónak az adóelőleg megállapításánál mindaddig el kell számolnia, amíg az adóévi adóelőleg-alapok összege meg nem haladja a jogosultsági határt (1 millió 250 ezer forint). Az adójóváírás a bérjövedelem 18 százaléka, de jogosultsági hónaponként legfeljebb 11 340 forint. Az adójóváírás teljes összegben 1 millió 250 ezer forint éves összeg jövedelemig, csökkenő összegben 2 millió 762 ezer forintig érvényesíthető.

Mind az adóelőleg, mind az adójóváírás megállapításánál nagyon fontos az **egyéb ellátások** ismerete, melyek ha **adóterhet nem viselő járandóságnak** minősülnek, a felső

jövedelemsávba tolhatják a jövedelem egy részét, így az ezekkel együtt számított összes jövedelem 1 millió 700 ezer forintot meghaladó része 36 százalékos kulccsal adózik.

Adóterhet nem viselő járandóságnak minősül például:

- a nyugdíj,
- a gyermekgondozási segély,
- a gyermeknevelési támogatás.

Fontos figyelemmel lenni arra, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 23. pontja határozza meg, hogy a személyi jövedelemadó szempontjából mi minősül nyugdíjnak. Így például nyugdíjnak minősül:

- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló törvényben meghatározott saját jogú nyugellátások:
  - öregségi nyugdíj,
  - rokkantsági nyugdíj,
  - baleseti rokkantsági nyugdíj,
  - rehabilitációs járadék.
- a megváltozott munkaképességű dolgozók foglalkoztatásáról és szociális ellátásáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott átmeneti járadék, rendszeres szociális járadék.

A családi kedvezmény érvényesítésének szabályait a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 40. § (3)-(12) bekezdése tartalmazza. A családi kedvezmény eltartottanként és jogosultsági hónaponként 4000 forint, feltéve, hogy az adott hónap bármely napján az eltartottak létszáma a három főt eléri. A családi kedvezmény érvényesítésének feltétele az eltartottak természetes azonosító adatainak vagy adóazonosító jelének feltüntetése az adóbevallásban. A családi kedvezmény ugyanazon kedvezményezett eltartott után egyszeresen érvényesíthető, azonban a jogosult a vele közös háztartásban élő házastársával, élettársával az adóév végén megoszthatja, feltéve, hogy a megosztás tényéről az adóbevallásukban nyilatkozatot adnak, és egymás adóazonosító jelét feltüntetik. A jogosult **legkésőbb a kifizetés időpontjában tett nyilatkozatában kérheti a családi kedvezménynek** az adóelőleg megállapításánál történő érvényesítését.

A szülők döntése alapján gyermeke nevelésében nagyobb szerepet vállaló munkavállalót, vagy a gyermekét egyedül nevelő szülőt évenként a tizenhat évesnél fiatalabb

- a) egy gyermeke után kettő,
- b) két gyermeke után négy,
- c) kettőnél több gyermeke után összesen hét

munkanap pótszabadság illeti meg. A pótszabadság szempontjából a gyermeket először a születésének évében, utoljára pedig abban az évben kell figyelembe venni, amelyben a tizenhatodik életévét betölti. A pótszabadság mértékének helyes megállapításához szükséges a **szülőket nyilatkoztatni**, hogy melyikük kívánja igénybe venni a gyermek(ek) után járó pótszabadságot.

## Fizetendő járulékok

**A biztosított által fizetendő nyugdíjjárulék mértéke:**

- kizárólag a társadalombiztosítási nyugdíj hatálya alá tartozó biztosított esetében 9,5 százalék,

- magán-nyugdíjpénztár tagja esetében 1,5 százalék (a magán-nyugdíjpénztári tagdíj mértéke 8 százalék),
- saját jogú nyugdíjas foglalkoztatott magán-nyugdíjpénztári tagsága esetén is 9,5 százalékos nyugdíjjárulékot fizet.

***A biztosított által fizetendő egészségbiztosítási járulék mértéke:***

- 6 százalék, amelyből a természetbeni egészségbiztosítási járulék mértéke 4 százalék, a pénzbeli egészségbiztosítási járulék mértéke 2 százalék,
- a saját jogú nyugdíjas foglalkoztatott csak 4 százalékos természetbeni egészségbiztosítási járulékot fizet. Ha a nyugdíj folyósítása szünetel, a saját jogú nyugdíjas foglalkoztatott pénzbeli egészségbiztosítási járulékot is köteles fizetni.

***Munkavállalói járulék***

A munkavállaló járulékként a munkaviszonya alapján a munkaadótól kapott bruttó munkabér, illetmény (kereset) 1,5 százalékát köteles fizetni. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra, aki öregségi, rokkantsági vagy baleseti rokkantsági nyugdíjban részesül, illetőleg arra jogosulttá vált.

***5. Bevallás***

A munkáltató a rá vonatkozó bevallási gyakoriságtól függetlenül, havonként, a tárgyhót követő hó 12-éig elektronikus úton bevallást tesz az adó- és/vagy társadalombiztosítási kötelezettséget eredményező, magánszemélyeknek teljesített kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő valamennyi adóról, járulékról és további kiegészítő adatokról.

A bevallási kötelezettségnek a '08-as bevallás benyújtásával kell eleget tenni.

***6. Változás-bejelentés***

Változásként kell bejelenteni a 'T1041-es jelű nyomtatványon többek között a biztosítási jogviszony megszűnését, a biztosítási jogviszony szünetelésének kezdetét és befejezését. A bejelentést 8 napon belül kell teljesíteni.

***Szünetel a biztosítás:***

- a fizetés nélküli szabadság,
- a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés,
- valamint az igazolatlan távollét időtartama alatt.

Nem szünetel a biztosítás, ha a munkavégzés alóli mentesítés idejére a munkaviszonyra vonatkozó szabály szerint átlagkereset jár, illetve ha munkabér, átlagkereset (távolléti díj), táppénzfizetés történt.

2009. január 1-től a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 80. § (4) bekezdése alapján a társadalombiztosítási kifizetőhellyel rendelkező munkáltató a biztosítás megszűnését követően folyósított táppénzről, terhességi-gyermekágyi segélyről és gyermekgondozási díjról a folyósított ellátás kezdő és befejező időpontját követő 8 napon belül elektronikus úton köteles bejelentést tenni az egészségbiztosítónak.

Az ún. „passzív ellátottak” bejelentésének teljesítését a "JELENT" program, a [www.oep.hu](http://www.oep.hu) honlapon jelenleg elérhető 1.0.3.3 új verziója támogatja.

### **Munka-rehabilitációs foglalkoztatás**

A munka-rehabilitáció célja a szociális intézményben ellátott személy munkakészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, illetve fejlesztése, továbbá a fejlesztő-felkészítő foglalkoztatásra való felkészítés.

A munka-rehabilitáció az intézményi jogviszony keretében történik. A munka-rehabilitációban történő részvételről az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban megállapodást köt a szociális intézmény vezetőjével.

#### ***1. A megállapodás***

**A megállapodás az intézmény és az ellátott azonosító adatain kívül tartalmazza:**

- a munka-rehabilitáció keretében végzett tevékenység részletes leírását,
- a munka-rehabilitáció időbeosztását,
- a munka-rehabilitációs díj havi összegét,
- szándéknyilatkozatot arra nézve, hogy az ellátott testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a munka-rehabilitációban.

A munka-rehabilitációs tevékenység megválasztásánál a szociális intézmény vezetője figyelembe veszi az ellátott testi és szellemi képességeit, és speciális szükségleteinek megfelelően biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

A munka-rehabilitáció időbeosztását az ellátott állapotának, képességeinek figyelembevételével egyénileg kell meghatározni az egyéni gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben úgy, hogy a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 és a heti 30 órát, és el kell érnie a napi 4 és a heti 20 órát.

Munka-rehabilitáció esetén a szociális intézmény vezetője az ellátottat munka-rehabilitációs díjban részesíti. A munka-rehabilitációs díj havi összege nem lehet kevesebb a mindenkori kötelező legkisebb munkabér 30%-ánál.

A szociális intézmény vezetője a munka-rehabilitációra vonatkozó megállapodás módosítását, illetve – különösen indokolt esetben – megszüntetését kezdeményezi, ha az ellátott a foglalkoztatás során

- saját, illetve más személy testi épségét, egészségét veszélyezteti,
- egyéb olyan magatartást tanúsít, amely mellett biztonságos foglalkoztatása nem tartható fenn.

#### ***2. Bejelentés, Foglalkoztatói igazolás***

Az APEH szóbeli tájékoztatása alapján a munka-rehabilitációs díjban részesülő személyt a 'T1041-es jelű nyomtatványon 1101-munkaviszony kódon kell bejelenteni, legkésőbb a foglalkoztatás első napján. Jelenleg az írásbeli állásfoglalás kikérése folyamatban van.



A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint az ezek szolgáltatásainak fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 44. § (5) bekezdése alapján a foglalkoztató legkésőbb a bejelentést követő napon, illetve a biztosított kérésére három munkanapon belül, köteles a **bejelentésről igazolást** kiadni a biztosított részére, mely tartalmazza a bejelentésben közölt adatokat és a bejelentés teljesítésének időpontját.

### **3. Bérszámfejtés**

A munka-rehabilitációs díj – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4.13) pontja alapján – adómentes bevétel.

A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint az ezek szolgáltatásainak fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 26. § (1) bekezdése alapján a munka-rehabilitációs díjban részesülő személy a díj összege után nyugdíjjárulékot fizet.

A saját jogú nyugdíjban részesülő személy a munka-rehabilitációs díj után nyugdíjjárulékot nem fizet, azonban a rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, valamint a reá irányadó öregségi nyugdíj-korhatárt betöltött, özvegyi nyugdíjban részesülő személy a folyósító szervhez benyújtott nyilatkozatával vállalhatja a nyugdíjjárulék fizetését.

A munka-rehabilitációs díj után a foglalkoztatót terhelő nyugdíj-biztosítási járulékot a központi költségvetés fizeti.

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 38. § (1) bekezdés h) pontja alapján **szolgálati időként** kell figyelembe venni a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti munka-rehabilitáció keretében foglalkoztatott személy tekintetében a munka-rehabilitációs díj folyósításának időtartamát, **ha az előírt nyugdíjjárulékot megfizették**, valamint a 22. § (1) bekezdés h) pontja alapján az öregségi nyugdíj összegének megállapításánál keresetként, jövedelemként kell figyelembe venni a munka-rehabilitációs díjat.

### **4. Bevallás**

A munkáltató a rá vonatkozó bevallási gyakoriságtól függetlenül, havonként, a tárgyhót követő hó 12-éig elektronikus úton bevallást tesz az adó- és/vagy társadalombiztosítási kötelezettséget eredményező, magánszemélyeknek teljesített kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő valamennyi adóról, járulékról és további kiegészítő adatokról.

A bevallási kötelezettségnek a munka-rehabilitációs díjról a '08-as bevallás benyújtásával kell eleget tenni.

Foglalkoztatói igazolás  
A biztosított nyilvántartásba vételéről és a bejelentési kötelezettség teljesítéséről

Foglalkoztató adatai

Név: SAVARIA REHAB-TEAM KKHT.  
Cím: 9700 Szombathely Zanati út 1  
Adószám: 21486544218  
Tb törzsszám: 125758812  
KSH szám: 21486544853157118  
Cégjegyzék szám: 1814000032

Foglalkoztatott adatai

Név: FEJLESZTŐ EDIT  
Születési név: FEJLESZTŐ EDIT  
Lakóhely: 9700 SZOMBATHELY FŐ U. 19.  
Születési hely: SZOMBATHELY  
Születési idő: 1955.02.12.  
Anyja neve: NAGY ÉVA  
Adóazonosító jel: 8321833136  
TAJ szám: 068381242

Biztosításra vonatkozó adatok:

Jogviszony kezdete: 2008.10.01.  
Alkalmazás minősége: MUNKAVISZONY  
Fogl.jellege: FŐÁLLÁS  
FEOR: 9190  
Munkaóra: 35  
MNYP azonosító: 0016 – ALLIANZ MAGÁNNYUGDÍJPÉNZTÁR

A foglalkoztató igazolja, hogy a munkavállaló a tbj. 46 § (1) bekezdés értelmében nyilvántartásba vette, valamint a 44 § (5) bekezdése szerint a bejelentési kötelezettségnek eleget tett.

Kelt.:Szombathely, 2008.10.01.

A nyilvántartásba vételről az igazolást átvettem:

.....  
foglalkoztató

.....  
biztosított

0808M

MAGÁNSZEMÉLYENKÉNTI ÖSSZESÍTŐ  
a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról,  
járulékokról és egyéb adatokról

Az adózó  
adószáma

2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8

adóazonosító jele

neve (elnevezése)

SAVARIA REHAB-TEAM KKHT.

AZONOSÍTÁS (A)

A magánszemély adóazonosító jele:

8 3 1 5 3 7 5 6 9 5

neme: 2

állampolgársága:

H U N

adószáma:

(csak a 457. sorral összefüggésben tölthető ki!)

östermelői igazolvány száma:

családi gazdaság nyilvántartási száma:

a mezőgazdasági és vidékfejlesztési  
támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási  
rendszerben nyilvántartott regisztrációs szám:

neve:

MUNKA-REHABILITÁCIÓS TERÉZ

születési neve:

MUNKA-REHABILITÁCIÓS TERÉZ

anyja születési neve:

HORVÁTH ILONA

születési helye:

SZOMBATHELY

születési ideje:

1 9 5 3 - 0 5 - 0 7  
év hó nap

Bevallási időszak

2 0 0 8 1 1 0 1 - 2 0 0 8 1 1 3 0  
év hó naptól év hó napig

Jelölje X-szel, ha a bevétele helyesbítésnek minősül

Jelölje T-betűvel, ha a magánszeméllyel kapcsolatosan bevételei kötelezettség nem terhelte  
(Csak helyesbítés esetén tölthető ki!)

(B)

A magánszemélyhez köthető magánnyugdíjpénztár kódja

A korábban benyújtott bevallásban helytelenül feltüntetett magánnyugdíjpénztár adóhatósági kódja

A megfelelő kódkockában jelölje, hogy a bevallás melyik részletező lapjából hányat töltött ki!

04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Az összegre vonatkozó értékek a 04-14 táblákban csak forintban tölthetők ki!

(C)

A magánszemély társadalombiztosítási azonosító jele:

0 6 6 - 8 1 5 - 8 6 0





0808-09

Az adózó adószáma:

2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8

adóazonosító jele:

Oldalszám:

1

A magánszemély adóazonosító jele:

8 3 1 5 3 7 5 6 9 5

adószáma:

neve: MUNKA-REHABILITÁCIÓS TERÉZ

A biztosítási jogviszony-, ellátások folyósításának időtartama:

2 0 0 8 1 1 0 1 - 2 0 0 8 1 1 3 0

alkalmazás minősége:

1 8 1 - 0 6 1 0 0 2 - 1

XV. A JOGVISZONYRA VONATKOZÓ ADATSZOLGÁLTATÁS		a)	b) év hó naptól	c) év hó napig
520.	Munkakör, foglalkozás	FEOR 9 1 9 0	2 0 0 8 1 1 0 1	2 0 0 8 1 1 3 0
521.	Munkakör, foglalkozás	FEOR		
522.	Munkakör, foglalkozás	FEOR		
523.	Részmunkaidős foglalkoztatás	heti munkaórák száma 2 0	2 0 0 8 1 1 0 1	2 0 0 8 1 1 3 0
524.	Teljes foglalkoztatás	heti munkaórák száma		
525.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
526.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
527.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
528.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
529.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
530.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
531.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
532.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
533.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
534.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
535.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
536.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
537.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
538.	Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód		
539.	Korkedvezményre jogosító munkakör	Kód		
540.	Korkedvezményre jogosító munkakör	Kód		
541.	A tárgyidőszakban fennálló magánnyugdíjpénztári tagság időtartama			
542.	A Tb. nyugdíjrendszerbe történő visszalépés időpontja			
543.	Az egészségügyi dolgozók heti 48 órát meghaladó önként vállalt többletmunkavégzésének ideje:			munkaóra
544.	Az arányos szolgálati idő naptári napjainak száma:			

## XVI. MEGJEGYZÉS:

546.



**0808-11**

Oldalszám:

**1**

Az adózó adószáma:

**2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8**

adóazonosító jele:

A magánszemély adóazonosító jele:

**8 3 1 5 3 7 5 6 9 5**

adószáma:

neve: **MUNKA-REHABILITÁCIÓS TERÉZ**

A biztosítási jogviszony-, ellátások folyósításának időtartama:

**2 0 0 8 1 1 0 1 - 2 0 0 8 1 1 3 0**

alkalmazás minősége:

**1 8 1 - 0 6 1 0 0 2 -** 

Adatok forintban

XIX. AZ ELLÁTÁSOKRA VONATKOZÓ ADATOK		Adatok forintban	
a)	Adónem kód b)	c)	
590. A GYED, GYES, GYET, ápolási díj, munka-rehabilitációs díj folyósításának, valamint az álláskeresési támogatás és a mezőgazdasági termelők nyugdíj előtti támogatásának összege	±		20 000
591. Az 590. (vagy 599.) sorból a levont (megfizetett) nyugdíjjárulék összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	125	1 900
592. - magánnyugdíjpénztár tag nyugdíjjárulékának összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	125	
593. - magánnyugdíjpénztári tagdíj összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±		
594. A foglalkoztató által vállalt tagdíj kiegészítés összege	±		
595. A pénztártag által vállalt tagdíj kiegészítés összege	±		
596. A 590. sorban szereplő egyes ellátások után fizetendő nyugdíjbiztosítási járulék összege		125	
597. - természetbeni egészségbiztosítási járulék összege		124	
598. - pénzbeli egészségbiztosítási járulék összege		124	
599. A biztosítás megszűnését követő időre folyósított táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, baleseti táppénz, gyermekgondozási díj összege			







## 13. PÓTLAP

a 08T1041 jelű nyomtatványon teljesített bejelentéshez és változásbejelentéshez

Lapszám:

□□□1

A munkáltató vagy kifizető neve/elnevezése: <b>SAVARIA REHAB-TEAM KKHT.</b>		HIVATAL TÖLT KI!	
adószáma: <b>21486544-2-18</b>	adóazonosító jele: <b>21486544-2-18</b>	székvékö kódja: <b>200</b>	aláírása: <b>PH</b>

<b>AZ ADATBEJELENTÉS TÍPUSA</b>		(Egy pótláson csak egy hatálydátummal jelenthető be adatok. Amennyiben több hatálydátumot kíván megadni, azt több pótlap segítségével teheti meg!)
1. Adatbejelentés jellege: <b>U</b> (U/VH/HT - Újváltozás/helyesbítés/átvétel)	A helyesbítés/változás/átvétel 2007. január 1. előtti bejelentett jogviszonyra vonatkozik. <input type="checkbox"/>	

<b>A BIZTOSÍTOTT SZEMÉLY ADATAI</b>	
A biztosított magánszemély adóazonosító jele: <b>8321833136</b>	
A biztosított magánszemély TAJ száma: <b>068381242</b>	
Nincs adóazonosító jele, szíveskedjenek azt megképezni: <input type="checkbox"/>	
viselt családi neve: <b>FEJLESZTŐ</b> utónéve (1) <b>EDIT</b> utónéve (2) _____	
születési családi neve: <b>FEJLESZTŐ</b> utónéve (1) <b>EDIT</b> utónéve (2) _____	
anya szül. cs. neve: <b>NAGY</b> utónéve (1) <b>ÉVA</b> utónéve (2) _____	
születési helye: <b>SZOMBATHELY</b> város, község <b>MAGYAR</b> ország	
születési idő: <b>1955</b> év <b>02</b> hó <b>12</b> nap állampolgársága: <b>348</b> <b>MAGYARORSZÁG</b>	
2. Adóazonosító jel képzése esetén szükséges kitölteni!	
Lakóhely cím: <b>_____</b> irányító-szám: <b>_____</b>	községi neve: <b>_____</b> községi jellege: <b>_____</b> házszám: <b>_____</b> épület: <b>_____</b> lépcsőház: <b>_____</b> emelet/szoba: <b>_____</b>
Nem magyar állampolgár, külföldi állandó lakcíme: <b>_____</b> irányító-szám: <b>_____</b>	községi neve: <b>_____</b> községi jellege: <b>_____</b> házszám: <b>_____</b> épület: <b>_____</b> lépcsőház: <b>_____</b> emelet/szoba: <b>_____</b>
Értesítési cím: <b>_____</b> irányító-szám: <b>_____</b>	községi neve: <b>_____</b> községi jellege: <b>_____</b> házszám: <b>_____</b> épület: <b>_____</b> lépcsőház: <b>_____</b> emelet/szoba: <b>_____</b>

A JOGVISZONY ADATAI	Korábbi adatok (változás/helyesbítés/törés esetén)	Új adatok (új/változás/helyesbítés esetén)
3. Biztosítási jogviszony kezdete	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>2008</b> hó: <b>10</b> nap: <b>01</b>
4. Biztosítási jogviszony vége	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>
5. Biztosítási jogviszony kódja	<b>_____</b>	<b>1101</b>
6. Munkakör, foglalkozás FEOR száma	<b>_____</b>	<b>9190</b>
7. Heti munkaórák száma	<b>_____</b>	<b>35</b>
8. Magánnyugdíj-pénztár neve, azonosítója	<b>_____</b>	<b>0016</b> Allianz Hungária Önkéntes és Magánnyugdíjpénztár
9. Biztosítás szüneteltetésének kezdete	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>
10. Biztosítás szüneteltetésének vége	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>
11. Változás esetén annak hatálydátuma	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>
12. Biztosítási jogviszony megszűntét követően folyósított ellátás kódja	<b>_____</b>	<b>_____</b>
13. Biztosítási jogviszony megszűntét követően folyósított ellátás kezdete	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>
14. Biztosítási jogviszony megszűntét követően folyósított ellátás vége	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>	év: <b>_____</b> hó: <b>_____</b> nap: <b>_____</b>





0808M

MAGÁNSZEMÉLYENKÉNTI ÖSSZESÍTŐ  
a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról,  
járulékokról és egyéb adatokról

AZONOSÍTÁS (A)	Az adózó adószáma	21486544-2-18										
	adóazonosító jele											
	neve (elnevezése)	SAVARIA REHAB-TEAM KKHT.										
	A magánszemély adóazonosító jele:	8321833136	neme:	2	állampolgársága:	HUN						
	adószáma: (csak a 457. sorral összefüggésben tölthető ki!)											
	őstermelői igazolvány száma:											
	családi gazdaság nyilvántartási száma:											
	a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott regisztrációs szám:											
	neve:	FEJLESZTŐ EDIT										
	születési neve:	FEJLESZTŐ EDIT										
anyja születési neve:	NAGY ÉVA											
születési helye:	SZOMBATHELY											
születési ideje:	1955-02-12	év	hó	nap								
(B)	Bevallási időszak	20081101-20081130	év	hó	napig	év	hó	napig				
	Jelölje X-szel, ha a bevallása helyesbítésnek minősül											
	Jelölje T-betűvel, ha a magánszeméllyel kapcsolatosan bevallási pótelezetség nem terhelte (Csak helyesbítés esetén tölthető ki!)											
	A magánszemélyhez köthető magánnyugdíjpénztár kódja	0016										
	A korábban benyújtott bevallásban helytelenül feltüntetett magánnyugdíjpénztár adóhatósági kódja											
	A megfelelő kódokkában jelölje, hogy a bevallás melyik részletező lapjából hányat töltött ki!	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
		1	1	1			1	1				
	Az összegre vonatkozó értékek a 04-14 táblákban csak forintban tölthetők ki!											
	(C)	A magánszemély társadalombiztosítási azonosító jele:	068-381-242									
												



**0808-04**Az adózó adószáma: **2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8**adóazonosító jele: A magánszemély adóazonosító jele: **8 3 2 1 8 3 3 1 3 6**adószáma: neve: **FEJLESZTŐ EDIT**

I. Az összevont adóalapba tartozó jövedelmek		Bevétel	Elszámolható költség	Adóelőleg alapja
a		b	c	d
381.	Munkaviszonyból származó bérjövdelem érdekközpiszeleti tagdíj nélkül			60 375
382.	Munkaviszonnyal kapcsolatos költségtérítés <i>A levont előleg alapjának számítása a magánszemély nyilatkozata alapján</i>	<input type="checkbox"/>		
383.	Külszolgálatért fizetett összeg			
384.	Más bérjövdelem			
385.	Más, nem önálló tevékenységből származó jövedelmek			
386.	Nem önálló tevékenységgel kapcsolatos költségtérítés <i>A levont előleg alapjának számítása a magánszemély nyilatkozata alapján</i>	<input type="checkbox"/>		
387.	Az adott hónapban fizetett, törvényben meghatározott és az állami végkielégítés összege			
388.	Önálló tevékenységre tekintettel fizetett összeg <i>A levont előleg alapjának számítása a magánszemély nyilatkozata alapján</i>	<input type="checkbox"/>		
389.	Nyugdíj (a nyugdíjban részesülőt megillető baleseti járadék)			
390.	Gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás			
391.	Nevelőszülői díj			
392.	Ápolási díj			
393.	Szociális gondozói díj			
394.	Szakképző iskolai tanulói megillető juttatás			
395.	Felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatóját megillető juttatások			
396.	A tanuló, a hallgató részére adott, a 394. és 395. sorba nem tartozó juttatás			
397.	Magyar Állami Eötvös Ösztöndíj, Deák Ferenc Ösztöndíj, Korm.r. szerinti felsőoktatási ösztöndíj			
398.	Oktatási vagy kutatási tevékenység ellenértékéért kifizetett hallgatói munkadíj			
399.	A Magyar Köztársaságban megszerzett, de az adó kiszámításánál figyelembe vehető jövedelem			
400.	Az EGT-államának joga alapján a 389 - 398. sorokban meghatározott bevételek megfelelő jogcímen kifizetett juttatás, kivéve a 397. sor			
401.	Az EGT-államának joga alapján a 381-388. és 409-412. sorokba tartozó bevételek			
402.	Ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyból származó ösztöndíj			
403.	Mezőgazdasági termelő részére juttatott gazdaságátadási támogatás			
404.	Felzárkóztatási díj címen juttatott összeg			
405.	"Útravaló" ösztöndíjprogram keretében adományozott ösztöndíj			
406.	Magyar Corvin-lánc Testület által megítélt támogatás			
407.	Arany, gyémánt, vas, rubin oklevélhez kapcsolódó pénzbeni juttatás			
408.	Adóterhet nem viselő járandóság címén fizetett összeg (389-407. sorok "b" oszlopaiak összege)			
409.	Egyéb jogcímen juttatott jövedelem			
410.	Külföldi kiküldetésért fizetett összeg			
411.	Magánnyugdíjpénztár által egyéb szolgáltatás címén fizetett összeg			
412.	Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár által 2007. december 31-ét követően jóváírt összegből, egyéb szolgáltatás címén fizetett összeg			



0808-05

Az adózó adószáma:

2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8

adóazonosító jele:

A magánszemély adóazonosító jele:

8 3 2 1 8 3 3 1 3 6

adószáma:

neve: FEJLESZTŐ EDIT

II. Az összevont adóalapba tartozó jövedelmek		Bevétel	Elszámolható költség	Adóelőleg alapja
a		b	c	d
413.	Külföldi adózást kizáró egyezmény szerinti külföldön adóköteles, adóterhet nem viselő járandóságnak nem minősülő jövedelem Ebből a bér összege:			
414.	Külföldi adózást kizáró egyezmény hiányában külföldön is adózott jövedelem Ebből a bér összege:			
415.	Összevont adóalapba tartozó jövedelmek összege (a 381-388. és 408-414. sorok "d" oszlopába írtaak együttesen)			60 375
416.	A 415. sorból a bérnek minősülő összeg (az 381-384. sorok "d" oszlopába, valamint a 413. és 414. sor "a" oszlopába írtaak együttesen)			60 375

III. A személyi jövedelemadó előlegek elszámolása		a	Adóelőleg b
417.	Az összevont adóalapba tartozó jövedelmeket terhelő adóelőleg		
418.	Az összevont adóalapot terhelő adóelőleg levont összege (a 417. sor "b" oszlopában szereplő összegből lényegesen levonásra kerülő rész)		

IV. A különadó-adóelőlegének elszámolása		Adóalap a	Adóelőleg b
419.	Rendszeres bevétel juttatása alapján a 7.137.000 Ft-ot várhatóan meghaladó összeg figyelembevételével számított adóalap és a levont 4% különadó-előleg		
420.	2008. január 1-jétől számítva, a 7.137.000 Ft-ot meghaladó összeg és a levont 4% különadó-előlege		
421.	A magánszemély nyilatkozata alapján levont 4% különadó-előleg alapja és összege		
422.	A levont különadó-előlegek összege összesen (419., 420., 421. sorok "a" és "b" oszlopába írtaak együttesen)		

V. Külön adózó jövedelmek (kifizetések)		Kifizetés alapjául szolgáló bruttó összeg	Az adó alapja	Az adóalapot terhelő adó	A 2008. évben levont adó
a		b	c	d	e
425.	Ingatlan árverés, aukció során történő értékesítéséből származó kifizetés összege				
426.	Vagyoni értékű jog árverés, aukció során történő értékesítéséből származó kifizetés összege				
427.	Ingó vagyontárgy árverés, aukció során történő értékesítéséből származó kifizetés összege				
428.	Éleljáradék címén kifizetett összeg				
429.	A privatizációs fizingből származó kifizetés összege				
430.	Külföldön (is) adóköteles osztalék eltérő adókulccsal terhelt összege				
431.	Osztalék 25%-os adóval terhelt összege				
432.	Osztalék 35%-os adóval terhelt összege				
433.	Vállalkozásból kivont vagyon összege				
434.	Ingatlan bérbeadás címén fizetett összeg				
435.	Árfolyamnyereség címén kifizetett összeg				
436.	Külföldön is adóköteles, árfolyamnyereség címén kifizetett összeg				
437.	Értékpapír-kölcsönzéséből származó kifizetés				
438.	Egyéb forrásadós kifizetések				
439.	A 425-438. sorokban feltüntetett összegek együttesen				





<b>0808-09</b>		Oldalszám: <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">1</span>
Az adózó adószáma: <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">21486544-2-18</span>		adóazonosító jele: <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></span>
A magánszemély adóazonosító jele: <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">8321833136</span>		adószáma: <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></span>
neve: <b>FEJLESZTŐ EDIT</b>		
A biztosítási jogviszony-, ellátások folyósításának időtartama: <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">20081101</span> - <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">20081130</span>		
alkalmazás minősége: <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">020</span> - <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">081001</span> - <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">1</span>		

  

XV. A JOGVISZONYRA VONATKOZÓ ADATSZOLGÁLTATÁS		a)	b)	c)
		év	hó	napig
520. Munkakör, foglalkozás	FEOR <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">9190</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">2008</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">11</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">01</span>
521. Munkakör, foglalkozás	FEOR <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
522. Munkakör, foglalkozás	FEOR <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
523. Részmunkaidős foglalkoztatás	heti munkórák száma <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">35</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">2008</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">11</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">01</span>
524. Teljes foglalkoztatás	heti munkórák száma <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
525. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
526. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
527. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
528. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
529. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
530. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
531. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
532. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
533. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
534. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
535. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
536. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
537. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
538. Biztosítás szünetelése, vagy munkabérrel ellátatlanság	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
539. Korkedvezményre jogosító munkakör	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
540. Korkedvezményre jogosító munkakör	Kód <span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
541. A tárgyidőszakban fennálló magánnyugdíjpénztári tagság időtartama		<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">2008</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">11</span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;">01</span>
542. A Tb. nyugdíjrendszerbe történő visszalépés időpontja		<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
543. Az egészségügyi dolgozók heti 48 órát meghaladó önként vállalt többletmunkavégzésének ideje:		<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>
544. Az arányos szolgálati idő naptári napjainak száma:		<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>	<span style="border: 1px solid black; padding: 0 5px;"></span>

  

<b>XVI. MEGJEGYZÉS:</b>	
548.	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; width: 100%;"></div>





**0808-10** Oldalszám: **1**

Az adózó adószáma: **2 1 4 8 6 5 4 4 - 2 - 1 8** adóazonosító jele: **8 3 2 1 8 3 3 1 3 6**

A magánszemély adóazonosító jele: **8 3 2 1 8 3 3 1 3 6** adószáma: **0 2 0 - 0 8 1 0 0 1 - 1**

neve: **FEJLESZTŐ EDIT**

A biztosítási jogviszony-, ellátások folyósításának időtartama: **2 0 0 8 1 1 0 1 - 2 0 0 8 1 1 3 0**

alkalmazás minősége: **0 2 0 - 0 8 1 0 0 1 - 1**

A foglalkoztatáshoz kapcsolódó kedvezményes járulékfizetés kódja: **0 0**

Az adatok forintban

XVII. A JÁRULÉKOKRA VONATKOZÓ KIFIZETÉSEK ADATAI		Adónem kód b)	c)
a)			
550. A társadalombiztosítási járulék alapja			60 375
551. Az 550. sor összegéből számított, a foglalkoztatót terhelő - nyugdíjbiztosítási járulék összege		125	14 490
552. - természetbeni egészségbiztosítási járulék összege		124	2 717
553. - pénzbeli egészségbiztosítási járulék összege		124	302
554. A társas vállalkozást terhelő egészségügyi szolgáltatási járulék összege		124	
555. A nyugdíjjárulék (magánnyugdíjpénztári tagdíj) alapját képező jövedelem összege	±		60 375
556. A nyugdíjjárulék-köteles jutalom összege	*		
557. A nyugalomban részesülő személy által fizetendő nyugdíjjárulék alapja	*		
558. Az 555-557. sorból a levont (befizetett) - nyugdíjjárulék összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	125	
559. Az 555-556. sorból a levont (befizetett) - magánnyugdíjpénztár tag nyugdíjjárulékának összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	125	906
560. - magánnyugdíjpénztári tagdíj és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	262	4 830
561. A foglalkoztató által vállalt tagdíj kiegészítés összege	±		
562. A pénztártag által vállalt tagdíj kiegészítés összege	±		
563. A felszolgálati díj után fizetett nyugdíjjárulékot is magában foglaló nyugdíjbiztosítási járulék alapja			
564. Az 563. sorból a felszolgálati díj után fizetett nyugdíjjárulékot is magában foglaló nyugdíjbiztosítási járulék összege		125	
565. Az egészségbiztosítási járulék alapja	±		60 375
566. Az 565. sorból a levont (befizetett) - természetbeni egészségbiztosítási járulék összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	124	2 415
567. - pénzbeli egészségbiztosítási járulék összege és/vagy a levonás elmaradásának oka	±	124	1 208
568. A korekedvezmény-biztosítási járulék alapja			
569. Az 568. sorból a korekedvezmény-biztosítási járulék összege		187	
570. A munkaadói járulék alapja	±		60 375
571. Az 570. sorból a munkaadói járulék összege	±	144	1 811
572. A munkavállalói járulék alapja	±		60 375
573. Az 572. sorból a munkavállalói járulék összege	±	145	906
574. A vállalkozói járulék alapja	±		
575. Az 574. sorból a vállalkozói járulék összege	±	185	

XVIII. A TÉTELES EGÉSZSÉGÜGYI HOZZÁJÁRULÁSRA VONATKOZÓ ADATOK		Adónem kód b)	c)
a)			
580. Tételes egészségügyi hozzájárulás a teljes munkaidőben foglalkoztatott után		153	
587. Tételes egészségügyi hozzájárulás a részmunkaidőben foglalkoztatott után		153	1 706

