

## **A szociális intézményen belüli foglalkoztatás működési engedélyeztetés folyamata**

### **Szociális foglalkoztatás engedélyeztetése:**

Az ellátottak szociális intézményen belüli foglalkoztatása engedélyhez kötött tevékenység, amelyet a 112/2006. (V. 12.) Kormányrendelet szabályoz.

A szociális foglalkoztatási engedéllyel kapcsolatos hatósági eljárásban első fokon a szociális intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes szociális és gyámhivatal jár el.

A szociális foglalkoztatási engedély iránti kérelmet a **foglalkoztató** (munka-rehabilitáció esetén a szociális intézmény, illetve a nem állami, egyházi fenntartású szociális intézmény esetén az intézmény fenntartója; fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás esetén az intézményi foglalkoztató, vagy a szociális intézménnyel, illetve a fenntartóval az ellátottak szociális foglalkoztatására megállapodást kötött személy, szervezet, külső foglalkoztató) nyújtja be a szociális és gyámhivatalhoz.

A kérelmet foglalkoztatási formánként és telephelyenként külön-külön kell benyújtani.

### **A szociális foglalkoztatás iránti kérelem tartalma:**

- a foglalkoztatás helyének megnevezése,
- foglalkoztatni kívánt személyek számának meghatározása,
- engedélyeztetni kívánt foglalkoztatási forma megnevezése,
- a foglalkoztatás keretében végezni kívánt tevékenység leírása,
- a tevékenységnek a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev.2. rendszerének létrehozásáról, és a 3037/90 EKG tanácsi rendelet és az egyes meghatározott statisztikai területekre vonatkozó EK. rendeletek módosításáról szóló 2006. december 20-i 1893/2006. EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szakágazati besorolása szerinti számát, illetve megnevezését.

A jogszabály értelmében az Európai Unió 2008-tól minden tagállam számára előírja az új tevékenységi osztályozás kötelező alkalmazását a statisztikai adatgyűjtésekben és nyilvántartásokban. (regiszterekben)

A felhasználók tájékoztatása érdekében az uniós rendelet, valamint a NACE Rev.2. magyar megfelelője a TEÁOR'08. dokumentumai elérhetők a KSH honlapján [www.ksh.hu/Szolgáltatások, osztályozások revízió 2008.](http://www.ksh.hu/Szolgáltatások,osztályozások/revizio2008)

Az új osztályozási rendszer bevezetéséhez a KSH egy internetes alkalmazást fejlesztett ki a gazdasági szervezetek TEÁOR'08. szerinti szakágazati kódjának megállapításához, amely szintén a fenti internet címen érhető el.

### **A szociális foglalkoztatási kérelemhez mellékelni kell:**

- a foglalkoztató nyilatkozatát arról, hogy a foglalkoztatni kívánt személyek vonatkozásában rendelkezik az Szt. 99/B. §-ának (3) bekezdése szerinti rehabilitációs alkalmassági vizsgálat során kiállított szakvéleménnyel;
- a külön jogszabály szerinti foglalkoztatási szakmai programot;
- az intézmény fenntartójának a szociális foglalkoztatáshoz történő hozzájárulását;
- külső foglalkoztató esetén:

- a természetes személy, a vállalkozói engedély hiteles másolatát,
  - a jogi személyiségű gazdálkodó szervezet vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság egy hónapnál nem régebbi cégkivonatát,
  - társadalmi szervezet, egyházi jogi személy, alapítvány vagy közalapítvány, bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, egy hónapnál nem régebbi kivonatát,
  - állami fenntartású intézmény vagy más költségvetési szerv alapító okiratának másolatát,
  - a foglalkoztatásra irányuló megállapodást.
- nyilatkozatot a külön jogszabályban megkövetelt személyi és tárgyi feltételek teljesítéséről;
  - foglalkoztató nyilatkozatát arról, hogy a foglalkoztatás helyére vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi szabályzatot elkészítette;
  - a külső foglalkoztató, illetve a fenntartó írásbeli hozzájárulását a köztartozással kapcsolatos adóhatósági igazolás beszerzéséhez;
  - a foglalkoztatás által megkötött általános felelősségbiztosítást (amely a munkavégzés során harmadik személynek okozott káreseményre vonatkozóan a dologi és testi épségben bekövetkezett kárra terjed ki);
  - a foglalkoztató által megkötött munkaadói felelősségbiztosítási szerződést (amely a foglalkoztató felelőssége esetén a munkahelyi balesetekre terjed ki).

### **Szakhatósági állásfoglalások:**

Az elsőfokú hatósági eljárás során a szociális hatóság a foglalkoztatási kérelem elbírálásához köteles beszerezni a szociális intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes:

- Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Kistérségi, fővárosi kerületi intézetének a foglalkoztatás helyszínére vonatkozó közegészségügyi követelményeit;
- tűzoltó-parancsnokságnak a foglalkoztatás helyszínére vonatkozó tűzvédelmi előírásait;
- építésügyi hatóságnak a foglalkoztatás helyszínére vonatkozó építésügyi követelmények teljesítését igazoló szakhatósági állásfoglalását;
- az adóhatóság igazolását arról, hogy a külső foglalkoztatónak, illetve a fenntartónak lejárt köztartozása nincsen.

### **Telephely-engedély**

A telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenységről, valamint a telepengedélyezés rendjéről szóló 80/1999. (VI.11.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó tevékenység esetén az intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes települési, illetve fővárosi kerületi önkormányzat jegyzőjétől a szociális és gyámhivatal beszerzi a telepengedélyt.

A szociális hatóság a foglalkoztatási engedély jogerőre emelkedését követő **öt napon belül tanúsítványt** állít ki, amit a foglalkoztatás helyszínén jól látható helyen kell kifüggeszteni.

A foglalkoztatási engedély alapjául szolgáló körülményekben bekövetkező **változást** – a változást tanúsító dokumentumok egyidejű megküldése mellett – **az intézményi foglalkoztató közvetlenül, a külső foglalkoztató a szociális intézmény útján tizenöt napon belül köteles bejelenteni a működést engedélyező szervnek.**

### **Szociális foglalkoztatási engedély módosítása:**

A foglalkoztató a szociális foglalkoztatási engedély módosítását kérheti, ha

- neve, elnevezése vagy
- székhelye megváltozik.

### **Szociális foglalkoztatási engedély ismételt kérelmezése:**

A foglalkoztatási engedélyt **ismételten kérelmezni kell**, ha az alábbi feltételek bármelyike teljesül:

- a foglalkoztató személye megváltozik,
- a foglalkoztató a foglalkoztatás helyszínéként más épületet, épületrészt kíván használni,
- a foglalkoztatni kívánt személyek száma az engedélyezett létszámot meghaladja,
- a foglalkoztató a foglalkoztatási engedélyben megjelölt tevékenységi köröket módosítani kívánja.

A szociális foglalkoztatási engedély ismételt kérelmezése esetén csak a megváltozott körülményekkel kapcsolatos dokumentumokat kell a kérelemhez mellékelni.

### **Szociális foglalkoztatási engedély visszavonása:**

A szociális hatóság a foglalkoztatási engedélyt visszavonja, ha

- a foglalkoztató felhagy a foglalkoztatással,
- a foglalkoztató jogutód nélkül megszűnik,
- az engedély alapjául szolgáló, a szociális intézmény és a foglalkoztató közötti, a szociális foglalkoztatásra irányuló megállapodás megszűnik,
- a szociális hatóság kötelezi a foglalkoztatót a szociális foglalkoztatás azonnali felfüggesztésére, mert a foglalkoztatás az ellátottak életét, testi épségét vagy egészségét súlyosan veszélyezteti, illetve az ellátottak más alkotmányos jogait súlyosan sérti,
- a szakmai ellenőrzés során feltárt hiányosságokat a foglalkoztató a megadott határidőn belül nem számolja fel,
- a foglalkoztató ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul.

A szociális és gyámhivatal a szociális foglalkoztatási engedély kiadásáról, módosításáról és visszavonásáról szóló jogerős határozatát megküldi:

- a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságának,
- a Foglalkoztatási és Szociális Hivatalnak,
- az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség –az intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes- területi szervének.

### **Szociális foglalkoztatás ellenőrzése:**

- A szociális és gyámhivatal két évente legalább egy alkalommal ellenőrzi, hogy a foglalkoztató a szociális foglalkoztatást a jogszabályokban és a szociális foglalkoztatási engedélyben foglaltaknak megfelelően végzi.
- A szociális foglalkoztatási támogatás igénylését, felhasználását a Magyar Államkincstár ellenőrzi.
- A munkavédelmi szabályok, valamint a fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás esetén a munkaügyi szabályok betartását az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség – a szociális intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes – területi szerve két évente legalább egy alkalommal ellenőrzi.
- A Foglalkoztatási és Szociális Hivatal – a szociális és gyámhivatal egyidejű értesítése mellett – ellenőrizheti, hogy a foglalkoztató működése, tevékenysége megfelel-e a jogszabályokban és működési engedélyben foglaltaknak.

### **Megállapodás külső foglalkoztatóval:**

A jogszabály széleskörű lehetőséget biztosít a feleknek, hogy a foglalkoztatás tartalmát, a kompetencia-határokat, hatásköröket, a finanszírozási források megosztását, stb. meghatározzák.

Azonban a megállapodás kötelező tartalmát a többszörösen módosított 112/2006. (V.12.) Kormányrendelet 4. §-a tartalmazza.

#### **A megállapodás ennél többet igen, de kevesebbet nem tartalmazhat:**

1. a foglalkoztató nevét, székhelyét,
2. szükség esetén az adott tevékenység végzésére jogosító hatósági engedélyt vagy a szakképzettséget igazoló irat adatait,
3. külön jogszabály szerint a külső foglalkoztató nyilatkozatát arról, hogy lejárt köztartozása nincs,
4. a foglalkoztató nyilatkozatát a számlaszámáról, illetve a megállapodás megkötéséhez szükséges egyéb adatokról,
5. a szociális foglalkoztatás formáját, a foglalkoztatásban résztvevők számát, a foglalkoztatás helyét,
6. a foglalkoztatással kapcsolatosan az intézmény tájékoztatásának formáját, módját, körét, az intézmény vezetőjének jogosítványait,
7. a külön jogszabály szerinti foglalkoztatási szakmai programot, és a foglalkoztatási tervet,
8. a szociális foglalkoztatási támogatás elszámolásának rendjét, a felhasználásával kapcsolatos dokumentumok vezetésének szabályait, az adatszolgáltatás rendjét, az adatok rendelkezésre bocsátásának szabályait,
9. a szociális foglalkoztatási támogatás összegét, átutalásának módját, időpontját, elszámolásának szabályait,
10. a foglalkoztatással kapcsolatban felmerült költségek viselésének szabályait,
11. a szerződő felek közötti felelősségi szabályok meghatározását,
12. a vitás kérdések rendezésének eljárási szabályait,
13. szerződésszegés esetén a kártérítés mértékére vonatkozó megállapodást,
14. a megállapodás felmondásának szabályait, a felmondás határidejét,
15. a szociális intézmény, valamint – amennyiben jogszabály szerint azzal rendelkeznie kell – a külső foglalkoztató ágazati azonosítóját.

*Minták:*

## KÉRELEM

Alulírott..... (foglalkoztató neve)..... az  
a kérelemmel fordulok a szociális és gyámhivatalhoz, hogy részünkre  
..... (foglalkoztatás helye/cím/)..... fő részére szociális  
foglalkoztatási engedélyt kiadni szíveskedjék. A foglalkoztatás  
formája:..... (munka-rehabilitáció vagy fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás). A  
foglalkoztatás keretében végezni kívánt tevékenységek leírása:.....  
A tevékenységek gazdasági tevékenység szerinti statisztikai  
osztályozása..... (112/2006 (V.12. korm. rendelet 2§ (3) bek. e pontja  
szerint).

Mellékletek:

....., 200. év..... hónap..... nap

Ph.

.....  
foglalkoztató

## Nyilatkozat

.....(foglalkoztató neve) által  
foglalkoztatni kívánt személyek rendelkeznek az Szt. 99/B. §-ának (3) bekezdése szerinti  
rehabilitációs alkalmassági vizsgálat során kiállított szakvéleménnyel.

....., 200. év.....hónap.....nap

Ph.

.....  
foglalkoztató

## Nyilatkozat

.....mint szociális foglalkoztató  
nyilatkozom, hogy a szociális hatóság által kiadott szociális foglalkoztatási engedélyben  
foglaltak alapján a 3/2006. (V.17.) ICSSZEM rendelet 5. §-a szerinti személyi feltételeket, és  
a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II.8.)  
SZCSM-EÜM együttes rendeletében meghatározott tárgyi feltételeket biztosítom.

....., 200. év.....hónap.....nap

Ph.

.....  
foglalkoztató

## Nyilatkozat

.....szociális foglalkoztató kijelentem,  
hogy a foglalkoztatás helyére (.....)  
vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi szabályzatok elkészítéséről gondoskodtam.

....., 200. év.....hónap.....nap

Ph.

.....  
foglalkoztató

MINTA